

Die Gewährleistung des Datenschutzes – der Schutz Ihrer Persönlichkeitsrechte – ist uns ein wichtiges Anliegen. Sie können sicher sein, dass wir mit Ihren Daten verantwortungsbewusst umgehen und die erforderlichen technischen und organisatorischen Maßnahmen getroffen haben, um ein hohes Schutzniveau für die gespeicherten Daten zu gewährleisten.

Gemäß § 4g Abs. 2 BDSG hat der Beauftragte für den Datenschutz auf Antrag Jedermann in geeigneter Weise, die in § 4e Satz 1 Nr. 1 bis 8 BDSG festgelegten Angaben verfügbar zu machen. Dieser Verpflichtung kommen wir hiermit unmittelbar nach und verzichten damit auf den individuellen Antrag Ihrerseits. Auf Anforderung teilen wir Ihnen gerne mit, ob Daten zu Ihrer Person und in welchem Verfahren automatisierter Verarbeitung möglicherweise Ihre Daten gespeichert sind und um welche Daten es sich handelt. Ihr Recht auf Auskunft gemäß § 34 BDSG wird hierdurch nicht eingeschränkt.

Auszug aus dem öffentlichen

„Verfahrensverzeichnis für Jedermann“

gemäß § 4 g Abs. 2 Satz 1 i.V.m. § 4 e Satz 1 Nr. 1-8 Bundesdatenschutzgesetz (BDSG)
Stand: 27.05.2009

J. Wilh. Tenten-Stiftung

Friedrich-Ebert-Allee 63
53113 Bonn

Name oder Firma der verantwortlichen Stelle: J. Wilh. Tenten-Stiftung

Die J. Wilh. Tenten-Stiftung unterstützt aus ihren Erträgen hilfsbedürftige Bonner Bürgerinnen und Bürger, bei denen die Voraussetzungen des § 53 der Abgabenordnung (mildtätiger Bereich) erfüllt sind.

Leiter der verantwortlichen Stelle, Vorstand,
Kuratorium, Leitung Geschäftsstelle:

Vorstand der Stiftung:

Manfred Mörsch (Vorsitzender)
Friedrich Broß
Heinz Biesenbach
Dr. Karl-Heinz van Kaldenkerken (Ehrenvorstandsmitglied)

Der Vorstand ist laut Satzung zuständig für die Verwaltung des Stiftungsvermögens und die Verwendung der daraus anfallenden Erträge.

Mitglieder des Kuratoriums sind:

Dr. Michael Wüllrich (Vorsitzender des Kuratoriums)
Dr. med. Michael Custodis (stellv. Vorsitzender)
Renate Richter
Dieter Liminski
Paul Faßbender
Dr. Ines Knauber-Daubenbüchel

Aufgabe des Kuratoriums ist es, den Vorstand zu beraten und die Verwirklichung des Stifterwillens sicherzustellen.

Leitung Geschäftsstelle: Bettina Fink

Beauftragter Leiter der Datenverarbeitung: Manfred Mörsch (Vorsitzender)
Bettina Fink

Umsetzung des Datenschutzes: Der Schutz personenbezogener Daten ist der J. Wilh. Tenten-Stiftung ein besonders wichtiges Anliegen. Deshalb beachtet sie bei allen Aktivitäten die anwendbaren Rechtsvorschriften zum Schutz personenbezogener Daten und zur Datensicherheit.

Anschrift der verantwortlichen Stelle: Friedrich-Ebert-Allee 63
53113 Bonn

Telefon (0228) 63 63 75
Telefax (0228) 90 85 97 0

Internet: www.tenten-stiftung.de

Zweckbestimmung der Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung (gemäß § 4 e Satz 1 Nr. 4-8 BDSG):

Die J. Wilh. Tenten-Stiftung unterstützt aus ihren Erträgen hilfsbedürftige Bonner Bürgerinnen und Bürger, bei denen die Voraussetzungen des § 53 der Abgabenordnung (mildtätiger Bereich) erfüllt sind.

Diese Voraussetzungen liegen vor bei Personen, die infolge ihres körperlichen, geistigen oder seelischen Zustandes auf die Hilfe anderer angewiesen sind oder die ein niedriges Einkommen und kein verwertbares Vermögen haben. Vorzugsweise sollen ältere oder nicht mehr arbeitsfähige Bonner Bürgerinnen und Bürger direkt bedacht werden, die aus eigener Kraft ihre Lage nicht mehr verbessern können.

Außerdem können verbleibende Mittel an Einrichtungen gegeben werden, die ihrerseits diesen gleichen Personenkreis selbstlos unterstützen.

Die Stiftung verfolgt ausschließlich und unmittelbar mildtätige Zwecke.

Die Tenten-Stiftung hilft grundsätzlich dort, wo die Versorgung der öffentlichen Hand nicht bzw. nicht ausreichend greift. Dies schließt aber auch ein, dass keine Zuwendungen gemacht werden, die zu einer Kürzung öffentlicher Mittel, wie zum Beispiel bei Leistungen nach SGB XII, bei bedürftigen Personen führen würden.

Die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung von personenbezogenen Daten erfolgt zur Erfüllung der nach dem Stifterwillen zugewiesenen Aufgaben.

Ein weiterer Bereich ist die Personalverwaltung: Datenerhebung, -verarbeitung, -nutzung und ggf. -übermittlung zu eigenen Zwecken und zur Erfüllung gesetzlicher und sozialversicherungsrechtlicher Verpflichtungen.

Betroffene Personengruppen mit entsprechenden Daten oder Datenkategorien:

Klientendaten: relevante Daten jedweder Art, Angaben zur wirtschaftlichen und persönlichen Situation zum Zwecke der Beratung und Hilfeleistung, Adressen, allg. Kommunikationsdaten, Kontaktdaten, Vertrags- und Zahlungsdaten, Bankverbindungen, Daten zur IT-Kommunikation, Abrechnungs- und Leistungsdaten, Sozialdaten und Gesundheitsdaten etc.)

Interessenten: Adressen, allg. Kommunikationsdaten, Kontaktdaten, Daten zur IT-Kommunikation, Betreuungsinformationen.

Mitarbeiter: Adressen, allg. Kommunikationsdaten, Vertragsdaten, Bankverbindungen, Abrechnungs- und Leistungsdaten.

Lieferanten, Dienstleister, Vertragspartner: Adressen, allg. Kommunikationsdaten, Kontaktdaten, Vertrags- und Zahlungsdaten, Bankverbindungen, Daten zur IT-Kommunikation, Betreuungsinformationen.

Öffentliche Behörden: relevante Daten jedweder Art, Adressen, allgemeine Kommunikationsdaten, Kontaktdaten, Bankverbindungen, Daten zur IT-Kommunikation, Betreuungsinformationen.

Öffentliche Empfänger der Daten, denen ggfs. die Daten mitgeteilt werden können:

Öffentliche Stellen, die Daten aufgrund gesetzlicher Vorschriften erhalten bzw. mitgeteilt bekommen müssen.

Interne Empfänger der Daten, denen ggfs. Daten mitgeteilt werden können:

Interne Geschäftsstellen, die an der Ausführung der jeweiligen Prozesse beteiligt sind, insbesondere alle Mitarbeiter von der Tenten Stiftung sowie alle Vorstandsmitglieder und Kuratoriumsmitglieder.

Externe Empfänger der Daten, denen ggfs. Daten mitgeteilt werden können:

Externe Stellen, die an der Ausführung der jeweiligen Prozesse beteiligt sind und zur Erfüllung der oben genannten Zwecke.

Verschwiegenheits-Verpflichtung der möglichen Empfänger der Daten:

Alle Mitarbeiter der J. Wilh. Tenten-Stiftung werden jeweils einmal jährlich auf die Wahrung des Datengeheimnisses und des Datenschutzes nach § 5 BDSG verpflichtet.

Regelfristen für die Löschung der Daten:

Nach Ablauf der gesetzlichen, satzungsmäßigen oder vertraglichen Aufbewahrungsfristen. Sofern Daten hiervon nicht betroffen sind, werden sie gelöscht, wenn die oben genannten Zwecke entfallen.

Sind von dem Gesetzgeber andere vorrangige Aufbewahrungsfristen vorgesehen, werden diese eingehalten.

Geplante Datenübermittlung an Drittstaaten (außerhalb EU/EWR):

Eine Übermittlung von personenbezogenen Daten an Drittstaaten erfolgt grundsätzlich nicht. Sofern eine Datenübermittlung an Drittstaaten erforderlich sein sollte, wird diese nur nach Maßgabe der gesetzlichen Zulässigkeitsvorschriften gemäß § 4 b und § 4 c BDSG erfolgen.
